

ПРИНЯТ:

Первичной профсоюзной организацией
Протокол № 1 от 04.09.2021
Председатель ППО: Инсапова Р.Р.

План
работы профсоюзной организации МБДОУ №28 «Сказка»
на 2021 – 2022год.

Задачи профсоюзной организации:

- 1.Активизировать работу профсоюзной организации по представительству и защите интересов членов профсоюза, повышение социальной защищенности работников ДОУ.
- 2.Развивать социальное партнерство в решении социальных проблем работников ДОУ.
- 3.Содействовать в улучшении материального положения, укреплении здоровья работников детского сада, в создании условий для повышения их квалификации, проведение досуга.
- 4.Осуществлять организационные мероприятия по повышению мотивации и укреплению профсоюзного членства.
- 5.Укреплять и развивать профессиональную солидарность, педагогическую этику.

Инсапова Р.Р. Сентябрь

Сурикова И.А. Октябрь

Захарова Л.Г. Ноябрь
Любимова Н.И. Декабрь

	Направления работы	Ответственны е	Сроки выполнени я
Организационная работа	<p>Планирование работы на учебный год. Оформление уголка профкома и документации ПК.</p> <p>Прием в члены профсоюза.</p> <p>Подготовка проф. собраний, своевременное оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний</p> <p>Обеспечить своевременное информирование членов профсоюза о важнейших событиях в жизни профсоюза Республики, города, ППО ДОУ.</p> <p>Подготовка к проведению праздников в ДОУ.</p> <p>Подготовка информации о работе за год.</p>	Председатель ППО Инсапова Р.Р	<p>Сентябрь в течение года</p> <p>В течении года</p>
Производственная работа	<p>Приемка учреждения на готовность к новому учебному году.</p> <p>Контроль за выполнением правил внутреннего распорядка.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Участие в проведении тарификации. -Проверка оформления трудовых книжек. - Создание и ведение на сайте ДОУ профсоюзной странички - Контроль за проведением аттестации педагогических работников ДОУ в вопросах объективности оценки, защите прав аттестуемых - Согласование (совместно с администрацией) графика отпусков сотрудников ДОУ на 2021-2022 учебный год <p>Контроль за закладкой продуктов.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Проверка администрации и профкома по охране труда и технике безопасности. -Участие в составлении графика отпусков. -Работа по благоустройству территории. -Проведение производственных совещаний. -Работа по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза - Контроль за выполнением обязательств колдоговора, соблюдением трудового законодательства и контроль выполнения - Соглашения по ОТ на 2021-2022год 	Члены профкома	<p>Сентябрь в течение года</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Январь Февраль декабрь</p> <p>Апрель Май</p> <p>В течении года</p>

Социальные вопросы	<ul style="list-style-type: none"> -Знакомство вновь принятых сотрудников с локальными актами ДОУ (коллективным договором, - Правилами внутреннего трудового распорядка...) -Оформление материальной помощи по поступившим заявлениям -Организация и проведение культурно-массовых мероприятий: профессиональных праздников, юбилеев, вечеров отдыха, выходов в театр, , экскурсий и праздников для взрослых: -Чествование юбиляров -Празднование Дня 8 Марта -Выезды на природу -Конкурс талантов -Празднование Дня воспитателя -День профактива -Декада старшего поколения -Новогодний День здоровья -Новогодний утренник для детей сотрудников - Обновление профсоюзного уголка - Организация работы с молодыми педагогами (наставничество) - Пропаганда здорового образа жизни через организацию физкультурных праздников, спортивных соревнований. -Информация о путевках для отдыха и лечения сотрудников учреждения. -Сбор заявок на летний отдых для детей сотрудников. -Участие в городской спартакиаде и других спортивных мероприятиях (Кросс наций, Лыжня России, Спартакиада) - Участие в смотрах-конкурсах художественной самодеятельности среди молодых педагогов. - Организация оздоровления и отдыха трудящихся и членов их семей (через санаторно-курортное лечение). - Организация диспансеризации сотрудников, вакцинации против кароновируса - Обеспечение новогодними подарками членов профсоюза 	Члены профкома	в течение года в течении года
Охрана труда	<ul style="list-style-type: none"> -Контроль за организацией и качественным проведением инструктажа по ТБ. -Контроль за выполнением Соглашения по охране труда. -Организация ежегодного проф.осмотра работников ДОУ. -Контроль за проведением осеннего и весеннего осмотра зданий ДОУ. 	Инсапова Р.Р. Стриженок И Н Захарова Л.Г. Аношина Н.И	Сентябрь Декабрь Август. Август, апрель.

Социальное страхование	-Отчет по анализу заболеваемости. -Подготовка заявок на санаторное лечение сотрудников.	Захарова Л.Г. Инсапова Р.Р	в течение года
Финансовая работа	-Проведение контроля за отчислением средств в объединенный профком. -Подготовка годового отчета по использованию средств профкома	Инсапова Р.Р.	в течение года

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено

печатью

— листов

Заведующий МБДОУ №28 «Сказка»
П.С.Читкина

Чайна

Lehrbuch

